

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16

ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО¹

Протокол Педагогического совета

от 30.09.14 г. № 1

Мнение совета обучающихся учтено

от 30.09.14 г. № 1

Мнение Родительского комитета учтено

от 30.09.14 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ²

Директор ГБОУ Средняя
общеобразовательная школа №16
Василеостровского района Санкт-
Петербурга

 / М.В.Терновская /

01.09.2014 (Дата)

Приказ № 53/5 от 01.09.14 г.



**Положение
о Совете обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №16
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №16 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Глава 3. Статья 26. Часть 6.); Уставом и локальными актами ГБОУ средней общеобразовательной школы №16 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее-Школа)

1.2. Самоуправление способствует формированию демократических отношений между педагогами и учащимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом.

1.3. Настоящее Положение является основой деятельности Совета обучающихся.

¹ Согласование с указанными органами проводится в соответствии с системой локальных нормативных актов, принятой в организации.

² Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) выбирается организацией самостоятельно в соответствии с принятой инструкцией по делопроизводству.

1.4. Совет обучающихся является выборным и постоянно действующим органом ученического самоуправления Школы.

1.5. Совет обучающихся является связующим звеном между коллективом учащихся и педагогическим коллективом Школы.

2. Цели и задачи

Совет обучающихся создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления и при принятии ГБОУ средней общеобразовательной школой №16 локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Школе.

Задачи Совета обучающихся:

2.1. Организация жизнедеятельности коллектива Школы (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий Образовательного учреждения, реализация социально-значимых проектов).

2.2. создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

2.3. Формирование активной преобразующей гражданской позиции обучающихся, приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни Школы.

2.4. Представление интересов обучающихся в процессе управления Школой.

2.5. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в жизни Школой.

3. Права

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

3.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

3.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов Школы в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде обучающихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.

3.3. Рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях, конкурсах и соревнованиях различного уровня и т.д.;
- обучающихся для поощрения в информационных средствах Образовательного учреждения (стенды, сайт, печатные издания и т.п.);
- обучающихся для награждения.

3.4. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов среди обучающихся;
- встречи с администрацией Школы по мере необходимости;

- сбор предложений обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- представление интересов обучающихся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность

4.1. Совет несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций.

4.2. Формирование Совета и организация его работы.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Координацию деятельности и педагогическое сопровождение Совета осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.2. Совет является представительским органом ученического управления.

5.3. В состав Совета входят:

- 1 представитель от каждого класса 5-8 параллелей;
- 3 представителя от каждого класса 9-11 параллелей.

5.4. Представители Совета обучающихся выбираются на собрании классов в течение первой учебной недели нового учебного года.

5.5. На первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета обучающихся и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета обучающихся;
- предоставляет администрации Школы мнение Совета обучающихся, в пределах своей компетенции, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5.7. В случае отсутствия председателя Совета обучающихся его обязанности исполняет заместитель председателя Совета обучающихся.

5.8. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с администрацией школы.

5.9. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.10. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение Педагогического совета Образовательного учреждения.

5.11. Решения Совета обучающихся носят:

- обязательный характер для всех обучающихся Образовательного учреждения;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

6. Документация и отчетность Совета

6.1. План работы Совета обучающихся составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы Школы.

6.2. Отчетным документом деятельности Совета обучающихся является протокол заседания Совета обучающихся.

6.3. В конце учебного года Совет обучающихся готовит отчет о своей деятельности.

6.4. Ответственность за сдачу отчетной документации возлагается на председателя Совета.